

## ALGUNOS CONSEJOS PRÁCTICOS PARA REDACTAR UN ARTÍCULO PERIODÍSTICO

### ANTES:

- Documentarse bien.
- Un buen artículo informa, es decir, aporta datos recientes, cita investigaciones actuales, sin olvidar mencionar siempre la fuente de donde proceden esos datos para darles solidez.
- Interesa la información, no las opiniones del autor.
- Sobre todo, evitar siempre las moralinas. El lector es inteligente; ya sacará él mismo sus conclusiones tras leer nuestro artículo.

### AL REDACTAR:

- Lo principal: tener siempre presente a quién nos dirigimos.
- Ser claros. No dar nada por sabido. Redactar con sencillez. Mejor frases cortas.
- Ser amenos. Tenemos que cautivar al lector, conseguir que lea el artículo entero.
- Cuidar especialmente el principio y el final del artículo.
- Estructurar y ordenar bien la información. Algún aspecto concreto puede presentarse en un apartado (o corte) independiente del texto principal.
- El orden periodístico “manda” colocar lo más novedoso al principio. No lo reservemos para el final porque tal vez el lector se haya cansado antes.
- Empezar con un párrafo de introducción (o entradilla) que plantee el tema que se va a abordar. Mejor si crea expectación y ganas de leer el artículo.
- No repetir ideas.
- El discurso debe tener continuidad y ritmo. Que sea lógico pasar de un tema a otro.
- Tener presente que es un artículo, no un libro. Evitar el desarrollo por puntos.
- Humanizar los temas siempre que se pueda. Mejor una historia que una fría definición.
- Evitar la primera persona.
- Si hay polémica, ser objetivos: dar los pros y los contras; dar voz a las distintas partes.
- Cuando no hay certeza sobre algo, exponerlo con honestidad, no esconderlo.
- Pasar SIEMPRE el corrector ortográfico. Si hay dudas, consultar el diccionario de la RAE o el Panhispánico de dudas online [www.rae.es/rae.htm](http://www.rae.es/rae.htm)

María Pilar Perla Mateo,  
coordinadora de Tercer Milenio (HERALDO DE ARAGÓN)